SETI
PTG
Fl.: 06
Rubrica

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

PROGRAMA UNIVERSIDADE SEM FRONTEIRAS - **USF**
UNIDADE GESTORA DO FUNDO PARANÁ – **UGF**

## 1. ÁREA PRIORITÁRIA

Selecione **uma** das áreas listadas, entre aquelas aprovadas pelo CCT – PARANÁ, na qual o projeto se enquadre, acessando o link : http://www.seti.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=15 e informe abaixo:

Área Prioritária: Melhoria do Ensino Superior
**1.1 Subprogramas USF**
Subprograma: Inovação e diversidade cultural

## 2. TÍTULO DO PROJETO

OLA – Orquestra Latino-Americana

## 3. VALOR TOTAL DOS RECURSOS SOLICITADOS AO FUNDO PARANÁ

| Outras despesas de CUSTEIO | INVESTIMENTOS | Total |
|---|---|---|
| **R$76.600,00** | **R$5.900,00** | **R$82.500,00** |

## 4. ESTIMATIVA DE PRAZOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

**Duração:** ( x ) 12 meses ( ) 24 meses ( ) 36 meses

**Início:** A partir da data da assinatura do Termo Jurídico.

## 5. INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Sigla/denominação: UNESPAR – Universidade Estadual do Paraná
CNPJ: 05.012.896/0001-42
Natureza Jurídica:
Rua: Lothario Meisser, 102
CEP: 80210-170
Cidade/Estado: Curitiba - PR
Telefone e Fax: (41)3281-7300

## 6. REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Nome: Antonio Carlos Aleixo
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 3.613.989-7
CPF: 544.114.919-15
Endereço residencial: Rua Egydio Cardoso de Lima, 268 - Jd. Gutierrez
CEP: 87300-270
Cidade/Estado: Curitiba -PR
Telefone residencial: (41) 9998-0756
e_mail particular: carlos.aleixo@unespar.edu.br

SETI
PTG
Fl.: 07
Rubrica

## 7. COORDENADOR TÉCNICO/CIENTÍFICO DO PROJETO

Nome: Simone do Rocio Cit
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 4.436.784-0
CPF: 709.744.899-72
Formação profissional: Professora Universitária
Titulação (graduação e pós-graduação): Licenciatura em Educação Artística (UFPR); Mestrado em Estudos Literários
(UFPR); Doutorado em Literatura (UFSC)
Telefone(s), celular e Fax: (41)9672-4894
Endereço residencial: Rua Antenor Pereira, 336 – Sobrado 1
CEP: 82100-000
Cidade/Estado: Curitiba - PR
e_mail: simocit@gmail.com

## 8. ENGENHEIRO CIVIL RESPONSÁVEL PELA OBRA

(Caso seja previsto no projeto execução da obra e/ou reforma)

Instituição:
Nome do Engenheiro Civil:
CREA:
CPF:
Formação profissional:
Titulação (graduação e pós-graduação):
Telefone(s), celular e Fax:
Endereço residencial:
CEP:
Cidade/Estado:
e_mail:

## 9. RESPONSÁVEL ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DO PROJETO

Nome: Rogério Ribeiro
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 4.134.965-4
CPF: 563.098.219-20
Formação profissional: Economia
Titulação (graduação e pós-graduação): Mestrado em Economia
Telefone(s), celular e Fax: (43) 3420-5706 / (43) 9149-2752
Endereço residencial: Rua Angelina Menegazzo, 275 – Jardim Europa
CEP: 87301-110
Cidade/Estado: Apucarana - PR
e_mail: rogerio.ribeiro@unespar.edu.br

## 10. RESPONSÁVEL PELO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO (Quando for o caso)

Nome: Sérgio Luiz Maybuk
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 4.042.540-3
CPF: 572.101.959-04
Formação profissional: Economista
Titulação (graduação e pós-graduação): Mestre em Desenvolvimento Econômico
Telefone celular e Fax: (44) 9978-8656
Endereço residencial: Rua Roberto Brzevezinski, 1340 ap. 18
CEP: 87.301-110
Cidade/Estado: Campo Mourão / PR
e_mail: auditoria.controladoria@unespar.edu.br /sergio.maybuk@unespar.edu.br

SET/PTG Fl.: 08 Rubrica

**IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO PARCEIRA DO PROJETO**
*(Criar mais quadros, se necessário)*

**11. INSTITUIÇÃO PARCEIRA**

Sigla/denominação:
CNPJ:
Natureza Jurídica:
Endereço Comercial:
CEP:
Cidade/Estado:
Telefone e Fax:
e_mail:

**11.1 REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO PARCEIRA**

Nome:
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação):
CPF:
Formação profissional:
Titulação (graduação e pós-graduação):
Telefone(s), celular e Fax:
Endereço residencial:
CEP:
Cidade/Estado:
e_mail:

## 12. Equipe do projeto (recursos humanos)

| Nº | Nome | Instituição | Formação | Função no projeto | e_mail | Telefone (fixo e celular) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Simone do Rocio Cit | Unespar | Doutorado | Coordenadora / orientadora | simocit@gmail.com | 9672-4894 3149-3948 |
| 2 | Laize Soares Guazina | Unespar | Pós-doutorado | Apoio Técnico | laizeg@yahoo.com.br | |
| 3 | | | Graduado | | | |
| 4 | | | Graduado | | | |
| 5 | | | Aluno | | | |
| 6 | | | | | | |

## 13. Descrição do Projeto.

**13.1 PROBLEMA E JUSTIFICATIVA**

*(Identificar o problema ou entraves tecnológicos que o projeto se propõe a solucionar ou minimizar, com os respectivos argumentos).*

A proposta consta da manutenção de uma orquestra vocal/instrumental, a Orquestra Latino-Americana da Unespar, para a pesquisa e execução de canções produzidas por compositores latino-americanos, contemplando as suas mais variadas vertentes. A ação a ser desenvolvida a partir de janeiro de 2017 dá continuidade à ação desenvolvida durante os anos de 2014, 2015 e 2016, direcionando as atividades para os municípios e comunidades do entorno (microrregião) dos campi de União da Vitória e Paranaguá. O repertório abrangerá o cancioneiro da América Latina visando a democratização desse importante patrimônio musical, considerando seu conteúdo textual, que dialoga diretamente com questões políticas da América Latina, ou de seu conteúdo musical, sobretudo para os interessados em aspectos rítmicos do repertório.
A Orquestra Latino-Americana da UNESPAR – OLA tem como fundamento para a sua concepção o modelo de orquestra concebida e utilizada pelo Maestro Roberto Gnattali no Conservatório de Música Popular Brasileira de Curitiba e na Universidade do Estado do Rio de Janeiro. Tal modelo mistura instrumentos tradicionalmente utilizados em orquestra com instrumentos elétricos, ditos "populares", como o baixo elétrico, a guitarra e a bateria. Procura assim uma forma de circulação entre a cultura erudita e a popular. Na OLA há um aspecto inovador em relação ao modelo que é o projeto de incluir instrumentos de origem latino-americana, ou amplamente utilizados na cultura musical da América Latina, como a zampoña, a quena, o tarol., a rabeca, o pífano, o bombo leguero e tantas outras possibilidades no rol de instrumentos utilizados nos arranjos.
A concepção que anima o projeto tem, ainda, como base e inspiração a concepção de cultura de autores dos Estudos Culturais como Raymond Williams e sua "cultura comum". É latente no projeto, também, a ideia de gênero de discurso de Mikhail Bakhtin e os possíveis diálogos com a ideia de gêneros musicais.
Nos objetivos do trabalho desenvolvido pela OLA constam:
- O aprofundamento, por parte dos integrantes nas características do cancioneiro latino-americano por meio de estudo e interpretação musical do cancioneiro Latino-Americano.
- A difusão e o acesso à cultura musical Latino-Americana entre graduandos, egressos da UNESPAR e comunidade em geral.
A metodologia adotada para o desenvolvimento do trabalho considera as seguintes etapas:
1. Seleção de cantores e instrumentistas interessados em compor o grupo, ocupando as vagas abertas. A quantidade de integrantes tem variado entre 25 e 30.
2. Realização de ensaios semanais (segundas-feiras, das 19h00 às 22h00) para a montagem de repertório.

SEI / PTG
Fl.: 09
Rubrica

3. Apresentações da orquestra nos campi da UNESPAR, em espaços comunitários do entorno (microrregiões), em atividades promovidas por movimentos sociais e em teatros.
O repertório anual consta de doze canções adaptadas para uma formação vocal e instrumental aberta, que varia conforme os instrumentistas e cantores que integram o grupo. Essa flexibilidade demanda um constante trabalho de reajuste dos arranjos vocais/instrumentais.
Os participantes são avaliados, periodicamente, segundo sua disponibilidade, interesse e potencial para a execução do repertório em questão.
Os resultados do trabalho são avaliados por meio de discussões com o grupo e consultas à comunidade, acadêmica e externa.

## 13.2 OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS

*(O **Objetivo Geral** é a ação macro que se quer alcançar. E os **Objetivos Específicos** são as ações fracionadas, para se alcançar o Objetivo Geral).*

**Objetivo Geral:**

Democratização do acesso à diversidade da canção latino-americana entre os músicos participantes da orquestra e entre o público ouvinte.

**Objetivos Específicos:**

- Realizar apresentação nos municípios de União da Vitória e Paranaguá (campi da Unespar) e em escolas de municípios vizinhos (microrregiões/bolsões de pobreza)
- Produzir relato a ser publicado sob a forma de artigo científico para publicação;
- Adaptar repertório de canções latino-americanas para o formato orquestra;
- Cultivar na Unespar a prática de orquestra universitária;
- Trabalhar o repertório com os integrantes da orquestra;
- Criar uma identidade visual para a orquestra;
- Difundir o repertório de canções latino-americanas nos sete campi da Unespar;
- Difundir o repertório de canções latino-americanas em comunidades do entorno dos sete campi da Unespar e em movimentos sociais;
- Promover excursões para apresentações em localidades diferentes;
- Estabelecer parcerias com outras universidades, difundindo a canção latino-americana nesses espaços;
- Estabelecer contatos com universidades de outros países da América Latina promovendo apresentações nessas universidades, ampliando o conhecimento cultural dos integrantes e as possibilidades de interfaces da Unespar com essas universidades;

## 13.3 PUBLICO ALVO

*(Mencionar de forma sucinta os beneficiários e a(s) região(ões) de abrangência do projeto).*

- Integrantes da orquestra (cantores e instrumentistas da comunidade acadêmica, brasileiros e migrantes de países da Amérca Latina, Central e Caribe);
- Público das apresentações que serão realizadas em Curitiba e microrregião, Paranaguá e microrregião, União da Vitória e microrregião;
- Público em geral de outras eventuais apresentações.

SETI
PTG
Fl.: 10
Rubrica

**13.4 METODOLOGIA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO**

*(Explicar os procedimentos necessários para a execução do projeto destacando o método, ou seja, a explicação do delineamento do estudo, amostra, procedimentos para a coleta de dados, bem como, o plano para a análise de dados).*

1. Seleção de cantores e instrumentistas interessados em compor o grupo, ocupando vagas abertas.
2. Realização de ensaios semanais (segundas-feiras, das 19h00 às 22h00) para a montagem de repertório.
3. Apresentações da orquestra nos campi da UNESPAR (prioritariamente Paranaguá e União da Vitória em 2017), em espaços comunitários do entorno (microrregiões) e em outros espaços interessados.

O repertório anual consta de doze canções adaptadas para uma formação vocal e instrumental aberta, composta de instrumentistas e cantores interessados em integrar o grupo.

**13.5 PRODUTOS/SERVIÇOS ESPERADOS**

*(Relacionar neste tópico os produtos, equipamentos, bens, serviços, patentes e/ou registros resultantes deste projeto).*

Democratizar o acesso à canção latino-americana entre os músicos participantes da orquestra e o público ouvinte dos município de Paranaguá e União da Vitória, bem como em municípios da microrregião dos campi da Unespar, preferencialmente em escolas, localizadas em bolsões de pobreza.

Publicar artigo científico para divulgação do formato de orquestra universitária desenvolvido pela Orquestra Latino-Americana da Unespar.

**13.6 CONTRIBUIÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO**

*(Identificar de que forma os resultados esperados do projeto contribuirão no cenário científico e tecnológico paranaense, brasileiro e mundial).*

- Contribuição para a circulação e democratização da produção cultural latino-americana entre os músicos participantes da orquestra e o público ouvinte.

**13.7 CONTRAPARTIDA NÃO FINANCEIRA DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE**

*Apresentações da Orquestra em comunidades do entorno das unidades de Paranagua e União da Vitória da Universidade Estadual do Paraná.*

SETI
PTG
Fl.: 11
Rubrica

**13.8 LISTAR OS MUNICÍPIOS ABRANGIDOS PELO PROJETO**

- Curitiba (PR) e microrregião
- União da Vitória (PR) e microrregião
- Paranaguá (PR) e microrregião

**13.9 IDENTIFICAR RISCOS QUE PODERÃO PREJUDICAR O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO E SUGERIR PLANO DE CONTINGENCIAMENTO**

| Risco | Plano de Contingência |
|---|---|
| Clima adverso | Alteração de datas |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 14. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A INSTITUIÇÃO PROPONENTE.

**HISTÓRICO INSTITUCIONAL**

*(Mencionar experiências já vivenciadas pela Instituição Proponente inerentes ao objeto proposto)*

A Universidade Estadual do Paraná – UNESPAR – é uma instituição de ensino superior pública e gratuita, com sede no Município de Paranavaí, criada pela Lei Estadual nº 13.283, de 25 de outubro de 2001, alterada pela Lei Estadual nº 13.385, de 21 de dezembro de 2001, Lei Estadual nº 15.300, de 28 de setembro de 2006 e pela Lei Estadual nº 17.590, de 12 de junho de 2013. Está vinculada à SETI – Secretaria de Estado da Ciência, da Tecnologia e Ensino Superior – onde tem assegurado orçamento próprio.

A UNESPAR constitui-se em uma das sete universidades estaduais públicas do Paraná, abrangendo os seguintes campi: Curitiba I, Curitiba II, Campo Mourão, Apucarana, Paranavaí, Paranaguá, União da Vitória e a Escola Superior de Segurança Pública da Academia Policial Militar de Guatupê, unidade especial, vinculada academicamente à UNESPAR, por força do Decreto Estadual 9.538, de 05 de Dezembro de 2013.

A UNESPAR conta com 68 cursos de graduação, sendo 38 licenciaturas, 30 bacharelados. Também conta com 15 centros de áreas, 36 cursos de especialização, um MINTER com a Universidade Federal da Bahia (UFBA), um DINTER em parceria com a Universidade Federal de São Carlos (UFSCar), um DINTER em parceria com a Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS) e dois programas de pós-graduação strictu sensu (Mestrado) aprovados pela CAPES, um no campus de Paranavaí, outro no campus de Campo Mourão.

SETI PTG Fl.: 12 Rubrica

## 15. PLANO DE TRABALHO DO PROJETO

Cronograma de Atividades

| Descrição das Atividades | | | Indicador físico | | Duração Prevista (meses) | | % Ação no projeto | Total (R$) | % Financeiro |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nº | Ações | Etapa | Unidade | Qtde. | Início* | Término* | | | |
| 1. | Seleção de novos integrantes (músicos e cantores) | 1.1 Chamada por edital | elaboração de edital | 1 | Janeiro | Fevereiro | | 0 | |
| | | 1.2 Realização de bancas | banca | 1 | Janeiro | Fevereiro | | 0 | |
| | | 1.3 Divulgação dos resultados | elab. edital | 1 | Fevereiro | Fevereiro | | 0 | |
| | | 1.4 Bolsas | bolsas | 4 | Janeiro | Dezembro | | 69.300 | |
| 2. | Organização do acervo de partituras e distribuição para os músicos | 2.1 Organização do acervo | horas | 150 | Janeiro | Dezembro | | 0 | |
| | | 2.2 Distribuição e controle de partituras para os músicos | horas | 150 | Janeiro | Dezembro | | 0 | |
| | | 2.3 Elaboração de adaptações em arranjos | horas | 150 | Janeiro | Dezembro | | 0 | |
| 3. | Pesquisa de repertório | 3.1 Pesquisa de repertório | horas | 20 | Janeiro | Fevereiro | | 0 | |
| | | 3. 2 Elaboração de roteiro | horas | 10 | Janeiro | Fevereiro | | 0 | |
| 4. | Preparação de arranjos (coro) | 4. 1 Elaboração de arranjos | arranjo | 2 | Fevereiro | Março | | 1.000 | |
| | | 4.2 Preparação do coro | ensaios | 50 | Março | Novembro | | 0 | |
| 5. | Preparação de arranjos (orquestra) | 5.1 Elaboração de arranjos | arranjo | 2 | Fevereiro | Março | | 1.000 | |
| | | 5. 2 Prepação da orquestra | ensaios | 50 | Março | Novembro | | 0 | |
| 6. | Preparação de ensaios / agenda de apresentações | 6. 1 Planejamento de ensaios | horas | 50 | Março | Dezembro | | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Apresentações | 7. 1 Apresentação em Paranaguá | | | | | | | |
| | | 7. 1. 1 Frete ônibus | frete | 1.000 | Junho | Dezembro | | 1.000 | |
| | | 7.1.2 Alimentação | alimentação | 30 | Junho | Dezembro | | 1.500 | |
| | | 7. 2 Apresentação em União da Vitória | | | | | | | |
| | | 7.2.1 Frete ônibus | frete | 1.300 | Junho | Dezembro | | 1.300 | |
| | | 7.2.2 Alimentação | alimentação | 30 | Junho | Dezembro | | 1.500 | |
| | | 7. 3 Apresentações em Curitiba e Região Metropolitana | | | | | | | |
| | | 7. 4 Outras apresentações | | | | | | | |
| 8. | Estudos musicais e ensaios | 8. 1 Estudos musicais | horas | 50 | Março | Dezembro | | 0 | |
| | | 8. 2 Ensaios | horas | 50 | Março | Dezembro | | 0 | |
| | | 8.3 Compra de equipamento para ensaio | equipamento | 8 | Março | Março | | 5.900 | |
| 9. | Preparação de materiais de divulgação | 9. 1 Estudos gráficos com inserção de logomarcas institucionais | estudos | 3 | Janeiro | Dezembro | | 0 | |
| | | 9. 2 Publicação virtual (internet) | layout | 3 | Janeiro | Janeiro | | | |
| | | 9. 3 Manutenção da página na internet | serviço | 1 | Fevereiro | Dezembro | | | |
| 10. | Elaboração de mapas e planos de necessidades de palco | 10. 1 Elaboração de mapas de palco | horas | 20 | Junho | Dezembro | | 0 | |
| | | 10. 2 Atividades de produção | horas | 30 | Junho | Dezembro | | | |
| 11. | Preparação e manutenção de figurino | 11. 1 Criação, preparação e manutenção de figurino | horas | 20 | Junho | Dezembro | | 0 | |
| 12. | Elaboração de artigo científico | 12. 1 Escrita de artigo científico | horas | 20 | Novembro | Dezembro | | 0 | |
| **TOTAL** | | | | | | | **100%** | **R$82.500,00** | **100%** |

* Considerar **Mês 01** o primeiro mês da execução do projeto;
Por exemplo: Início do projeto= março/2016;
Duração prevista para execução da etapa 1.1 = 2 meses
Duração Prevista no Cronograma acima: **Início:** 01 e **Término:** 02.

PTG Fl.: 12 Rubrica

**Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente**

**Assinatura do Coordenador do Projeto**

SETI
PTG
Fl.: 14
Rubrica

## 16. DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO INSTITUCIONAL

**TERMO DE COMPROMISSO**

Na qualidade de representante legal do proponente, estou de acordo com a proposta apresentada e declaro, para todos os fins de direito, conhecer as normas ora fixadas pelo Fundo Paraná, assim como inexistir qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Fundo Paraná.

**Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente**

**Assinatura do Coordenador Técnico/Científico do Projeto da Instituição Proponente**

**Assinatura do Responsável Administrativo/Financeiro do Projeto da Instituição Proponente**

**Assinatura do Engenheiro Civil Responsável Pela Obra**

**Assinatura do Responsável pelo Controle Interno da Instituição Proponente**

**Assinatura do Representante Legal da Instituição Parceira**

**ANEXO 1 - PLANO DE APLICA(**
**QUADRO RESUMO**
**Unidade Gestora do Fundo Paran**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

**TÍTULO DO PROJETO:**
**INSTITUIÇÃO PROPONENTE:**
**COORDENADOR:**

| | Elementos de Despesa | | UGF | % | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 1.1. Diárias | 3390.14.00 | 0 | 0% | 0 |
| | 1.2. Passagens e despesas de locomoção | 3390.33.00 | 0 | 0% | 0 |
| | 1.3. Serviços de Consultoria | 3390.35.00 | 0 | 0% | 0 |
| | 1.4. Material de Consumo**NACIONAL** | 3390.30.00 | 0 | 0% | 0 |
| | 1.5. Material de Consumo **IMPORTADO/ USO CONTROLADO** | 3390.30.00 | 0 | 0% | 0 |
| | 1.6. Serviços de Terceiros - Pessoa Física | 3390.36.00 | 1.666 | 2% | 0 |
| | 1.6.1. Obrigações Tributárias e Contributivas | 3390.4700 | 333 | 0% | 0 |
| | 1.7. Bolsas | 3390.18.00 | 69.300 | 84% | 0 |
| | 1.7.1 Auxílio Financeiro - Bolsas | 3390.18.00 | 3.000 | 4% | 0 |
| | 1.8. Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | 3390.39.00 | 2.300 | 3% | 0 |
| | | ***Subtotal Custeio*** | 76.599 | 93% | 0 |
| | 2.1. Equipamentos e Material Permanente**NACIONAL** | 4490.52.00 | 5.901 | 7% | 0 |
| | 2.2. Equipamentos e Material Permanente**IMPORTADO** | 4490.52.00 | 0 | 0% | 0 |
| | 2.3. Obras e Instalações | 4490.51.00 | 0 | 0% | 0 |
| | | ***Subtotal Investimento*** | 5.901 | 7% | 0 |
| | | ***Total Geral*** | 82.500 | 100% | 0 |

***Atender ao disposto no ATO ADMINISTRATIVO Nº 02/16/UGF de 24/06/2016 , disponível em: www.seti.pr.gov.br/fundoparaná/atosadministrativos.***

**** Esta coluna deverá ser preenchida, apenas por Termos de Convênios, quando da solicitação de utilização dos rendimentos da aplicação financeira.***

**1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente**

**2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto**

G.E. / PTG
Fl.: 15
Rubrica

**ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO**
**1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO**
**Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO



**1.6. CUSTEIO - Serviços de Terceiros Pessoa Física**

| Subelementos da Despesa | Ação Nº | Etapa Nº | Descrição e Finalidade | Instituição | Valor | | | Rendimentos Financeiros |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Valor Unitário (R$) | Qtde | Subtotal | |
| 3390.36.06 | 4 | 4.1 | Elaboração de arranjos musicais (vocais) | UNESPAR | 413 | 2 | 826 | |
| 3390.36.06 | 5 | 5.1 | Elaboração de arranjos musicais (instrumentais) | UNESPAR | 420 | 2 | 840 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | TOTAL | 1.666 | 0 |

**1.6.1. CUSTEIO - Obrigações Tributárias e Contributivas**

| Subelementos da Despesa | Ação Nº | Etapa Nº | Descrição e Finalidade | Instituição | Valor | | | Rendimentos Financeiros |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Valor Unitário (R$) | Qtde | Subtotal | |
| 3390.4724 | 4 e 5 | 4.1 e 5.1 | Obrigações Patronais sobre Serviços de Pessoa Física | UNESPAR | 333 | 1 | 333 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | TOTAL | 333 | 0 |

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SEI / PTG Fl.: 16 Rubrica

**ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO**
**1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO**
**Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF**



## 1.7. CUSTEIO - Bolsas

| Subelementos de Despesa | Ação Nº | Etapa Nº | Categoria da Bolsa | Instituição | Valor | | | | | Rendimentos Financeiros |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Valor Unitário (R$) | Quantidade | | | Subtotal | |
| | | | | | | Bolsas | Meses | Total | | |
| 3390.1803 | TODAS | TODAS | Orientador | UNESPAR | 1030 | 1 | 12 | 12 | 12.360 | |
| 3390.1803 | TODAS | TODAS | Recém-Formado | UNESPAR | 2000 | 1 | 12 | 12 | 24.000 | |
| 3390.1803 | TODAS | TODAS | Recém-Formado | UNESPAR | 2000 | 1 | 12 | 12 | 24.000 | |
| 3390.1803 | TODAS | TODAS | Graduando | UNESPAR | 745 | 1 | 12 | 12 | 8.940 | |
| | | | | | | | | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | 0 | 0 | |
| | | | | | | | | TOTAL | 69.300 | 0 |

** em conformidade com os valores do Ato Administrativo Nº 02/16 - UGF.*

## 1.7.1. CUSTEIO - Auxílio Financeiro

| Subelementos de Despesa | Ação Nº | Etapa Nº | Categoria da Bolsa | Instituição | Valor | | | Rendimentos Financeiros |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Valor Unitário (R$) | Qtde (Deslocamentos) | Subtotal | |
| 3390.1801 | 7 | 7.1.2 | Auxílio financeiro para apresentação de trabalho em Paranaguá/Pr | UNESPAR | 50,00 | 30 | 1.500 | |
| 3390.1801 | 7 | 7.2.2 | Auxílio financeiro para apresentação de trabalho em União da Vitória/Pr | UNESPAR | 50,00 | 30 | 1.500 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | TOTAL | 3.000 | 0 |

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

PTG Fl.: 12 Rubrica

**ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO**
**1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO**
**Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF**

PAR
GOVERNO

**1.8. CUSTEIO - Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica**



| Subelementos de Despesa | Ação Nº | Etapa Nº | Descrição e Finalidade | Instituição | Valor | | | Rendimentos Financeiros |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Valor Unitário (R$) | Qtde | Subtotal | |
| 3390.3973 | 7 | 7.1.1 | Contratação de transporte para apresentação de trabalho em Paranaguá/Pr | UNESPAR | 1.000 | 1 | 1.000 | |
| 3390.3973 | 7 | 7.2.1 | Contratação de transporte para apresentação de trabalho em União da Vitória/Pr | UNESPAR | 1.300 | 1 | 1.300 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | TOTAL | | 2.300 | 0 |

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SEI / PTG
Fl.: 18
Rubrica

**ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO**
**2. INVESTIMENTOS**
**Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF**

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

**2.1. INVESTIMENTOS - Equipamentos e Material Permanente - NACIONAL**



| Subelementos de Despesa | Ação Nº | Etapa Nº | Descrição e Especificação | Instituição | Valor Unitário (R$) | Valor Qtde | Subtotal | Rendimentos Financeiros |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4490.5223 | 8 | 8.3 | Aquisição de equipamentos para áudio, vídeo e foto (amplificadores, microfones, mesa de som, caixa de som) | UNESPAR | 5.901 | 1 | 5.901 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | TOTAL | | 5.901 | 0 |

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

PTG
Fl. 16
Rubrica

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

**Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF**

| ELEMENTOS DE DESPESA | VALOR PROJETO | *MÊS (ANO 1) 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | TOTAL | SALDO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Diárias | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Passagens | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Consultoria | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Mat. Consumo NACIONAL | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Mat. Consumo IMPORTADO | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| ST Pessoa Física | 1.666 | | 833 | 833 | | | | | | | | | | 1.666 | 0 |
| Obrigações Tributárias e Contributivas | 333 | | 167 | 166 | | | | | | | | | | 333 | 0 |
| Bolsas | 69.300 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 69.300 | 0 |
| Auxílio Financeiro | 3.000 | | | | | | 3.000 | | | | | | | 3.000 | 0 |
| ST Pessoa Jurídica | 2.300 | | | | | | 2.300 | | | | | | | 2.300 | 0 |
| Equipamentos e Mat. Permanente NACIONAL | 5.901 | | | 5.901 | | | | | | | | | | 5.901 | 0 |
| Equipamentos e Mat. Permanente IMPORTADO | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| Obras e Instalações | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 |
| TOTAL: | 82.500 | 5.775 | 6.775 | 12.675 | 5.775 | 5.775 | 11.075 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 5.775 | 82.500 | 0 |

** Entende-se por mês 1 (um) o mês de início das atividades do projeto.*

*** Definir valores a serem liberados mensalmente ao Projeto (em amarelo)*

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SETI PTG Fl.: 20 Rubrica