SETI
PTG
Fl. 04
Rubrica

PLANO DE TRABALHO
PROJETO ESTRATÉGICO – FUNDO PARANÁ/SETI
UNIDADE GESTORA DO FUNDO PARANÁ – **UGF**

APROVADO

Secretário da SETI

ÁREA PRIORITÁRIA

Selecione **uma** das áreas listadas, entre aquelas aprovadas pelo CCT – PARANÁ, na qual o projeto se enquadre, acessando o link: http://www.seti.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=15

Área Prioritária: Melhoria do Ensino Superior.

TÍTULO DO PROJETO

O Paraná Fala Línguas Estrangeiras - primeira etapa – O Paraná Fala Francês

VALOR TOTAL DOS RECURSOS SOLICITADOS AO FUNDO PARANÁ = (a)		
Outras despesas de CUSTEIO	INVESTIMENTOS	Total
R$ 39.120,00	**R$ 0,00**	**R$ 39.120,00**

ESTIMATIVA DE PRAZOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

Duração: (x) 12 meses ( ) 24 meses ( ) 36 meses

Início: A partir da data da assinatura do Termo Jurídico.

INSTITUIÇÃO PROPONENTE

[redacted]

REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

[redacted]

COORDENADOR TÉCNICO/CIENTÍFICO DO PROJETO

SETI
PTG
Fl. 05
Rubrica

Nome: Ana Paula Guedes
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 5.006.674-6
CPF: 739.014.909.49
Formação profissional: Licenciatura em Letras-Francês
Titulação (graduação e pós-graduação): Pós-graduada em Linguística
Telefone(s), celular e Fax: (44) 3031-5865; (44) 99963.5860
Endereço residencial: Rua 8 de setembro, 142 – Jardim Alamar
CEP: 87.014.380
Cidade/Estado: Maringá - PR
e-mail: apguedes@uem.br

ENGENHEIRO CIVIL RESPONSÁVEL PELA OBRA
(Caso seja previsto no projeto execução da obra e/ou reforma)

Instituição:
Nome do Engenheiro Civil:
CREA:
CPF:
Formação profissional:
Titulação (graduação e pós-graduação):
Telefone(s), celular e Fax:
Endereço residencial:
Cidade/Estado:
e_mail:

RESPONSÁVEL ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DO PROJETO

[redacted]

RESPONSÁVEL PELO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO (Quando for o caso)

[redacted]

Equipe do projeto (recursos humanos)

SETI
PTG
Fl. 06
PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
Rubrica

Nº	Nome	Instituição	Formação	Função	e_mail	Telefone (fixo e celular)
1	Mônica de Aguiar Moreira Garbelini	UENP	Especialista em Estudos Linguísticos e Literários	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	mgarbelini@uenp.edu.br	(43) 3532-1436 (43) 99970-1178
2	Ana Paula Guedes	UEM	Doutora em Linguística	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	apguedes@uem.br	(44) 99635860 e (44) 30315865
3	Nadia Moroz Luciani	UNESPAR	Mestre em Teatro	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	nadia.luciani@unespar.edu.br	(41) 99103-8066
4	Laura Taddei Brandini	UEL	Doutora em Estudos Linguísticos, Literários e Tradutológicos em Francês	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	laurabrandini2016@gmail.com	(43) 3025-2562 e (43) 99645-6889
5	Denise Witzel	UNICENTRO	Doutora em Linguística e Língua Portuguesa	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	witzeldg@gmail.com	(42) 99911-1998 / (042) 36211339
6	Rose Maria Belim Motter	UNIOESTE	Doutora em Engenharia e Gestão do Conhecimento	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	rosebelim@hotmail.com belimrose@gmail.com	(45) 99933-5566 e (45) 3220-3161
7	Rita de Cássia Silva Bergamasco Just	UEPG	Mestre em Letras, Línguas e Literatura Francesa	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	rbergamasco@uepg.br ritacsbergamasco@yahoo.fr	(42)3301-7595; (42) 99977-0913.

DESCRIÇÃO DO PROJETO

PROBLEMA E JUSTIFICATIVA

(Identificar o problema ou entraves tecnológicos que o projeto se propõe a solucionar ou minimizar, com os respectivos argumentos).

A internacionalização das universidades Estaduais do Paraná é um processo fundamental que se encontra em franca consolidação, gerada pela necessária transformação das ações locais em ações globais, a fim de inserir as universidades em um relevante contexto mundial.

Sabe-se que a política linguística está fortemente atrelada à política de internacionalização das IES, e o programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras" tem se mostrado de grande importância neste cenário. A primeira etapa do programa, voltada para o ensino da língua inglesa, teve início no segundo semestre de 2014, envolvendo as 07 (sete) universidades estaduais, com duração de 22 (vinte e dois) meses e cujo foco primordial foi o de preparar a comunidade acadêmica para o exame TOEFL iBT em nível intermediário e pós-intermediário. Posteriormente, a Secretaria do Estado de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI) e a *Languages Canada* firmaram um Acordo de Cooperação, em março de 2017, com vistas a possibilitar a continuação e aprimoramento do Programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras/Inglês", com objetivo, agora, de ir além da realização de testes de proficiência, indo ao encontro das reais necessidades dos contextos educacionais, a fim de promover ações que impulsionem as universidades de maneira significativa na promoção do ensino, da pesquisa e da extensão, que ultrapassem as barreiras geográficas. A nova fase do programa tem demonstrado grande êxito: alta procura da

SETI
PTG
Fl. 02
PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
Rubrica

comunidade acadêmica pelo aprendizado do inglês, baixa evasão de alunos, melhora na proficiência e consequente evolução do nível linguístico com base no Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas, dentre outros avanços.

O programa tem sido destaque no panorama internacional e demonstrado grande crescimento em sua diversidade linguística, e a cooperação com a *Languages Canada* é de significativa importância para a política linguística do Estado; com isto em vista, surgiu a oportunidade de aprofundar a parceria por meio do ensino da língua francesa.

Além de propiciar o ensino da língua inglesa por meio de ferramentas multimídias e métodos além dos convencionais, a parceira, por meio de suas universidades e institutos de línguas associados, ofereceu 23 (vinte e três) bolsas de estudo ao Programa Paraná Fala Línguas Estrangeiras/Inglês, para participação em experiências de ensino de idiomas em imersão total no Canadá entre julho e agosto de 2018 – direcionadas a alunos do Programa e aos Coordenadores Institucionais. Agora, com o lançamento do programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras/Francês", o objetivo é o de introduzir a língua francesa e a cultura canadense sob outro viés aos estudantes das IEES, de forma gratuita.

É possível perceber que o Programa "Paraná Fala Línguas Estrangeiras", no geral, está se consolidando com grande visibilidade e importância, e traz, cada vez mais, novas oportunidades à comunidade acadêmica de cada IEES do Paraná. Para a nova fase do programa, agora com foco no ensino da língua francesa, é necessário a disponibilização de recursos, por meio da SETI/UGF, a fim de possibilitar o pagamento de bolsas e diárias, de forma que o programa continue se fortalecendo e ganhando sustentabilidade.

OBJETO DO PROJETO

*(O **Objeto** é a ação macro que se quer alcançar no projeto).*

Impulsionar as universidades a promoverem ações de internacionalização de maneira significativa em suas IES por meio do ensino, da pesquisa e da extensão que ultrapassem as barreiras geográficas ao capacitar estudantes, docentes e agentes universitários em língua estrangeira e fortalecer a internacionalização das universidades estaduais, por meio do aprimoramento das políticas linguísticas institucionais com o ensino de línguas estrangeiras à comunidade acadêmica.

METAS A SEREM ATINGIDAS

*(As **Metas** são as ações fracionadas, para se alcançar o Objeto do Projeto).*

1. Capacitar a equipe de coordenadores para gerirem os cursos em suas IES;
2. Capacitar a equipe de instrutores de línguas para ministrarem os cursos específicos;
3. Ofertar cursos preparatórios para obtenção da pontuação necessária em exames internacionais de língua francesa;
4. Ofertar cursos de francês geral, francês acadêmico, francês para áreas específicas e outros, de modo a potencializar as publicações em revistas internacionais de alto impacto, intensificar a participação da comunidade acadêmica em eventos internacionais, além de preparar a comunidade acadêmica para o cenário internacional da pesquisa, considerando a diversidade linguístico-cultural;
5. Ofertar cursos em áreas estratégicas de desenvolvimento internacional da universidade;
6. Fomentar a parceria com países falantes de língua francesa e/ou outros contextos internacionais, a fim de promover ações conjuntas em prol da qualificação, fortalecimento e expansão do Programa.

PLANO DE TRABALHO SINTÉTICO DO PROJETO

Cronograma de Atividades

Descrição das Atividades			Indicador físico		Previsão de Execução do Objeto (meses)		% Meta no projeto	Total (R$)	% Financeiro
Nº	Metas a serem atingidas	Etapas de Execução	Unidade	Qtde.	Início*	Fim*			
1	Nomeação de coordenador institucional.	1.1 Escolha e nomeação de coordenador institucional do projeto.	Bolsas Coordenador Institucional	12	01	12	10%	R$ 12.360,00 (12x 1.030,00)	31%
2	Seleção de bolsista profissional graduado para atuação no programa.	2.1 Publicação de chamada pública via Edital, segundo critérios pré-definidos entre as IES.	Chamada pública	1	01	01	5%	0,00	0%
		2.2 Provas escritas e didáticas.			01	02			
		2.3 Publicação do resultado e contratação do bolsista.			01	02			
3	Abertura das inscrições e seleção dos participantes.	3.1 Divulgação e inscrições.	Inscrição e seleção	150	01	02	5%	0,00	0%
		3.2 Testes de nivelamento.	Testes online	Vários	01	02		0,00	

SETI PTG Fl. 09 Rubrica

4	Capacitação, acompanhamento e avaliação.	4.1 Diárias para coordenador institucional – Capacitação e Reuniões SETI/UGF.	Diárias	06	01	12	10%	R$ 1.380,00 (6x 230,00)	4%
		4.2 Auxílio financeiro para participação do profissional graduado em capacitação e reuniões SETI/UGF.	Auxílio financeiro	06	01	12		R$ 1.380,00 (6x 230,00)	4%
5	Oferta de cursos.	5.1 Oferta de cursos de francês para 03 (três) turmas de 25 (vinte e cinco) alunos cada, segundo o contexto de demanda da IES, sendo a primeira oferta para o segundo semestre de 2018 e a segunda oferta para o primeiro semestre de 2019.	Bolsas Profissional Graduado – 40h/semanais de dedicação	12	01	12	50%	R$ 24.000,00 (12x 2.000,00)	61%
6	Relatórios	6.1 Relatórios parciais e finais.	Relatórios	Vários	01	12	5%	0,00	0%
TOTAL – Início e Conclusão do Objeto							**100%**	**R$ 39.120,00**	**100%**

* Considerar **Mês 01** o primeiro mês da execução do projeto.

Universidade Estadual de Maringá
Prof. Dr. Julio César Damasceno
Reitor em Exercício

Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

Assinatura do Coordenador do Projeto
Ana Paula Guedes

SETI/PTG Fl. Rubrica

PLANO DE APLICAÇÃO

Disponível em documento denominado "ANEXO 1 – PLANO DE APLICAÇÃO" deste Plano de Trabalho.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Disponível em documento denominado "ANEXO 1 – PLANO DE APLICAÇÃO - Cronograma de Desembolso" deste Plano de Trabalho.

CONCLUSÃO DAS ETAPAS PROGRAMADAS

Disponível no Quadro PLANO DE TRABALHO SINTÉTICO DO PROJETO - Cronograma de Atividades, Coluna Fim de cada Etapa.

PÚBLICO ALVO

(Mencionar de forma sucinta os beneficiários do projeto).

Estudantes de graduação e pós-graduação, docentes e agentes universitários das áreas estratégicas de desenvolvimento internacional das IES.

SETI
PTG
Fl. 11
Rubrica

METODOLOGIA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

(Explicar os procedimentos necessários para a execução do projeto destacando o método, ou seja, a explicação do delineamento do estudo, amostra, procedimentos para a coleta de dados, bem como, o plano para a análise de dados).

A gestão geral do Programa será realizada por um Comitê Gestor, composto pelo Coordenador Geral do Paraná Fala Línguas Estrangeiras, um representante dos Coordenadores Institucionais e um representante da UGF indicados. Todos serão designados pelo Coordenador Geral da Unidade Gestora do Fundo Paraná, via Portaria.

A equipe institucional do Programa, remunerada via bolsa Fundo Paraná, será composta por um coordenador institucional, indicado pelo Reitor, e por um profissional graduado, que será responsável por ministrar as aulas do curso. O profissional graduado será selecionado por Edital público – um por IES -, para 40 horas de dedicação semanal ao projeto. Os alunos participantes serão selecionados por meio de Edital público, considerando as áreas estratégicas definidas pela UEM, além da relação entre nível de proficiência e cursos ofertados.

1. ETAPAS DE EXECUÇÃO DO PROJETO

1.1. ETAPA 01 – INDICAÇÃO E FUNÇÃO DO COORDENADOR INSTITUCIONAL.

Previsão: primeiro mês de execução do projeto.
Responsáveis: Reitores/Coordenador Geral
Local: a definir.
Carga horária: Durante a vigência do projeto
Público-alvo: Coordenadores Institucionais.
Número de participantes: um (01) Coordenador Institucional por IES.

A indicação do Coordenador Institucional na UEM deverá ser feita pelo Reitor, em Ofício próprio para este fim. A indicação deve considerar a área de formação e atuação do coordenador, sendo prioritariamente na área de língua francesa. O Coordenador Institucional será o responsável pelo registro do programa na UEM para fins de certificação dos alunos participantes dos cursos. Também, pelos relatórios parciais e finais, elaboração dos editais de seleção – seja do profissional graduado a ministrar os cursos na UEM, seja dos alunos dos cursos -, além de outros documentos e ações necessários para garantir o bom desenvolvimento do projeto. Ainda, pelo planejamento e execução de capacitação do profissional graduado de língua francesa selecionado, visando garantir as melhores práticas dentro da sala de aula, além da elaboração de indicadores de desempenho no ensino de francês como língua adicional e a aplicação dos mesmos na sua respectiva instituição.

1.2. **ETAPA 02 - SELEÇÃO E CAPACITAÇÃO DO PROFISSIONAL GRADUADO.**

Previsão: primeiro semestre de execução do projeto.
Responsável: Coordenador Institucional do Paraná Fala Francês na UEM.
Local: UEM
Carga-horária: 20h (seleção), 20h (capacitação).
Público-alvo: profissionais graduados com o domínio da língua francesa.
Número de participantes: 01 (um) participante.

A seleção do profissional graduado será conduzida pelo Coordenador Institucional por meio de Edital Público. Ela será composta por avaliação escrita, avaliação de desempenho didático e análise de currículo. Todos os participantes devem ter a proficiência adequada para ministrar cursos de francês geral e francês para fins acadêmicos. O profissional graduado deverá dedicar 40 horas ao projeto ficando impedido de possuir vínculo empregatício de qualquer tipo ou estar recebendo qualquer outra modalidade de bolsa. A capacitação será promovida pelo Coordenador Institucional, com vistas ao aperfeiçoamento do processo de ensino-aprendizagem da língua francesa, conhecimento do material didático escolhido para o projeto, além do domínio do referencial teórico e das melhores práticas metodológicas para o ensino do francês. O material didático será escolhido em comum acordo entre todos os Coordenadores das IES participantes e Comitê Gestor.

I.3. **ETAPA 03 – CURSOS**

Os alunos participantes serão selecionados por meio de Edital público, considerando as áreas estratégicas definidas pela UEM, além da relação entre nível de proficiência e cursos ofertados. Caberá ao Coordenador Institucional o acompanhamento do processo, junto ao Profissional Graduado, que efetivamente ministrará os cursos e terá contato direto com os alunos.

1.3.1. Curso de francês geral.
Previsão: primeiro e segundo semestres de execução do projeto.
Responsáveis: bolsista profissional graduado selecionado.
Local:Universidade Estadual de Maringá – qualquer campus , a depender da demanda.
Carga horária: 60 horas/semestre.
Público-alvo: discentes, docentes e agentes universitários da UEM.
Número de participantes: máximo de vinte e cinco (25).

Descrição do curso: curso de francês geral, a depender do nível de proficiência da turma, como forma de preparação para situações reais da língua francesa escrita e falada.

1.3.1. Curso de francês geral.
Previsão: primeiro e segundo semestres de execução do projeto.
Responsáveis: bolsista profissional graduado selecionado.
Local: :Universidade Estadual de Maringá – qualquer campus , a depender da demanda.
Carga horária: 60 horas/semestre.
Público-alvo: discentes, docentes e agentes universitários da UEM.
Número de participantes: máximo de vinte e cinco (25).
Descrição do curso: curso de francês geral, a depender do nível de proficiência da turma, como forma de preparação para situações reais da língua francesa escrita e falada; desenvolvimento da compreensão e produção oral e escrita em nível intermediário/avançado, possibilitando aos alunos entrarem em contato com falantes (nativos e não-nativos) de língua francesa em situações variadas como forma de aprimoramento de suas competências em Língua Francesa de maneira global.

SETI
PTG
Fl. 13
Rubrica

1.3.2. Curso de francês para fins acadêmicos.

Previsão: primeiro e segundo semestres de execução do projeto.

Responsáveis: bolsista profissional graduado selecionado.

Local: :Universidade Estadual de Maringá – qualquer campus , a depender da demanda.

Carga horária: 60 horas/semestre.

Público-alvo: discentes, docentes e agentes universitários da UEM.

Número de participantes: máximo de vinte e cinco (25).

Descrição do curso: Desenvolvimento de habilidades linguísticas a partir de gêneros da esfera acadêmica.

PRODUTOS/SERVIÇOS ESPERADOS

(Relacionar neste tópico os produtos, equipamentos, bens, serviços, patentes e/ou registros resultantes deste projeto)

Ao longo de doze meses preparar, aproximadamente, 150 participantes, entre discentes, docentes e agentes universitários da UEM, para impulsionar ações de internacionalização da universidade, a exemplo de projetos de cooperação internacional, mobilidade docente e acadêmica, publicação internacional, entre outras, motivadas pelo aprendizado da língua francesa e do contato com a cultura canadense.

CONTRIBUIÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO

(Identificar de que forma os resultados esperados do projeto contribuirão no cenário científico e tecnológico paranaense, brasileiro e mundial).

A principal contribuição do programa será a oferta de oportunidades de aprendizagem da língua francesa em diversos níveis de proficiência, além de oferta direcionada aos docentes, também, com vistas a prepará-los para os usos desta língua nos contextos de suas respectivas funções ou em missões de intercâmbio.

A oportunidade do ensino da língua francesa em todas as IES do Paraná a membros diversos da comunidade acadêmica impulsionará o desenvolvimento linguístico do Estado, o que certamente contribuirá para que as IES alcancem patamares de excelência com a internacionalização dos programas de pós-graduação avaliados pela CAPES.

Por meio do programa, também será possível capacitar docentes, discentes e agentes universitários das IES para participação em projetos de cooperação internacional, mobilidade e publicações internacionais conjuntas, de forma que essa capacitação seja ampla, abrangendo diferentes aspectos da Universidade e colocando a Instituição em evidência no cenário internacional.

CONTRIBUIÇÃO NÃO FINANCEIRA DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

(Descrever as ações não financeiras que serão suportadas no projeto pela Instituição Proponente)

Disponibilização de infraestrutura necessária para o desenvolvimento do projeto.

CONTRIBUIÇÃO DA INSTITUIÇÃO PARCEIRA

(Descrever as ações que serão suportadas no projeto pela Instituição Parceira)

Não se aplica.

LISTAR OS MUNICÍPIOS ABRANGIDOS PELO PROJETO

[redacted]

IDENTIFICAR RISCOS QUE PODERÃO PREJUDICAR O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO E SUGERIR PLANO DE CONTINGENCIAMENTO

Risco	Plano de Contingência
Atraso no repasse da MCO.	Readequação de cronograma e plano de aplicação.
Falta de recursos humanos.	Publicação de novos Editais até a sua contratação.
Greve.	Readequação de calendário.
Mudança de Coordenador institucional e/ou Pedagógico.	Termos de responsabilidade que garantam que o coordenador e/ou orientador tenha seu desligamento apenas após a capacitação do novo indicado.
Trocas/desistências de professores de línguas.	Editais que garantam listagem de suplentes.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A INSTITUIÇÃO PROPONENTE.

HISTÓRICO INSTITUCIONAL

[redacted]

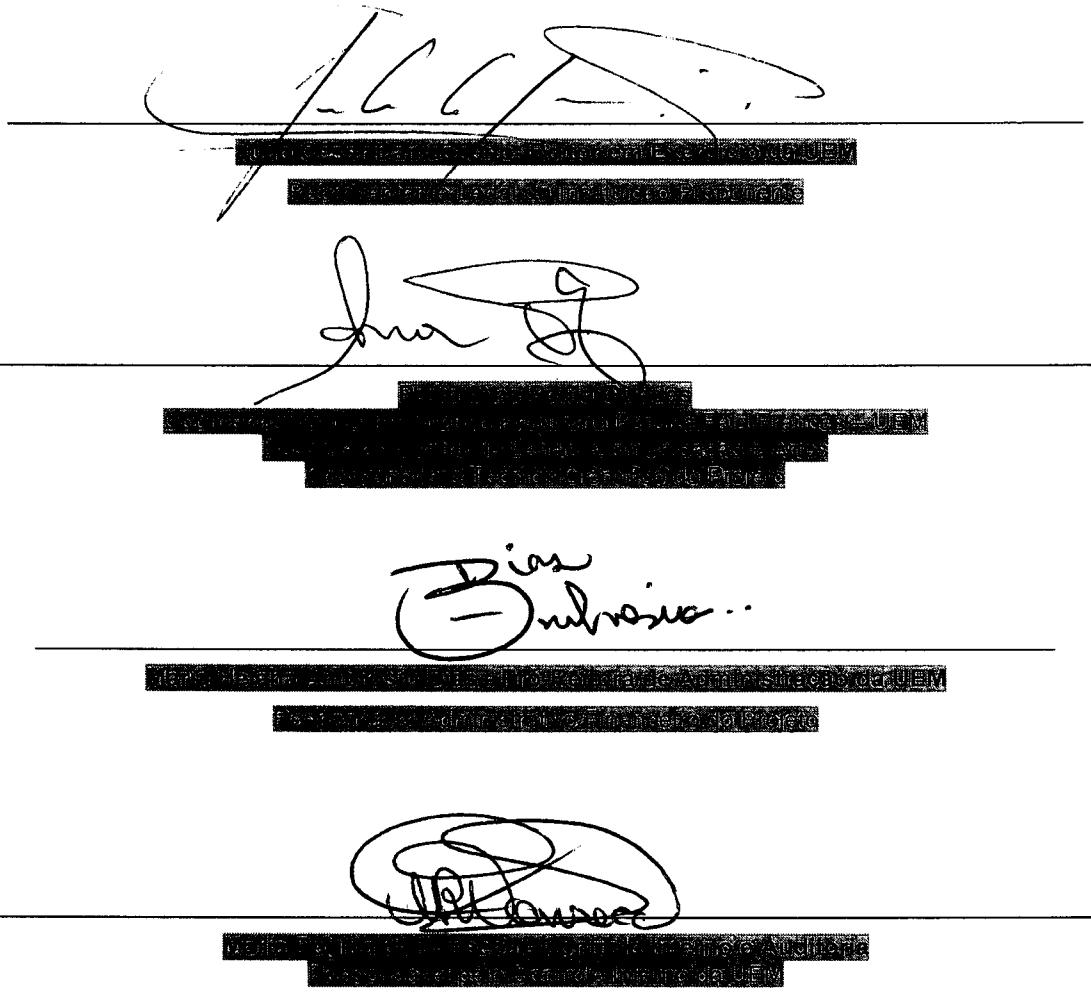
[redacted]

SETI
PTG
Fl. 16
Rubrica

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO INSTITUCIONAL

TERMO DE COMPROMISSO

Na qualidade de representante legal do proponente, estou de acordo com a proposta apresentada e declaro, para todos os fins de direito, conhecer as normas ora fixadas pelo Fundo Paraná, assim como inexistir qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Fundo Paraná.



ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO

QUADRO RESUMO

Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

TÍTULO DO PROJETO: O Paraná fala Línguas Estrangeiras - primeira etapa – O Paraná Fala Francês

INSTITUIÇÃO PROPONENTE: Universidade Estadual de Maringá - UEM

COORDENADORA: Ana Paula Guedes

	Elementos de Despesa		UGF	%	Rendimentos Financeiros*
1. Custeio	1.1. Diárias	3390.14.00	1.380	4%	0
	1.2. Passagens e despesas de locomoção	3390.33.00	0	0%	0
	1.3. Serviços de Consultoria	3390.35.00	0	0%	0
	1.4. Material de Consumo**NACIONAL**	3390.30.00	0	0%	0
	1.5. Material de Consumo I**MPORTADO/ USO CONTROLADO**	3390.30.00	0	0%	0
	1.6. Serviços de Terceiros - Pessoa Física	3390.36.00	0	0%	0
	1.6.1. Obrigações Tributárias e Contributivas	3390.4700	0	0%	0
	1.7. Bolsas	3390.18.00	36.360	93%	0
	1.7.1 Auxílio Financeiro - Bolsas	3390.18.00	1.380	4%	0
	1.8. Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3390.39.00	0	0%	0
	Subtotal Custeio		39.120	100%	0
2. Investimentos	2.1. Equipamentos e Material Permanente**NACIONAL**	4490.52.00	0	0%	0
	2.2. Equipamentos e Material Permanente**IMPORTADO**	4490.52.00	0	0%	0
	2.3. Obras e Instalações	4490.51.00	0	0%	0
	Subtotal Investimentos		0	0%	0
	Total Geral		39.120	100%	0

Atender ao disposto no ATO ADMINISTRATIVO N° 02/16/UGF de 24/06/2016 , disponível em: www.seti.pr.gov.br/fundoparaná/atosadministrativos.

**** Esta coluna deverá ser preenchida, apenas por Termos de Convênios, quando da solicitação de utilização dos rendimentos da aplicação financeira.***

SETI
PTG
Fl. 17
Rubrica

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

Ana Paula Guedes

ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO
1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO
Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

1.1. CUSTEIO - Diárias

PAG

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Destino e Finalidade	Instituição	Quadro Resumo			Rendimentos Financeiros
					Valor Unitário (R$)	Qtde	Subtotal	
3390.14.00	4	4.1	Diárias para o coordenador institucional do projeto, para capacitação e reuniões na SETI/UGF.	UEM	230	6	1.380	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
						TOTAL	1.380	

1.2. CUSTEIO - Passagens e Despesas com Locomoção

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Destino e Finalidade	Meio de Transporte	Instituição	Quadro Resumo			Rendimentos Financeiros
						Valor Unitário (R$)	Qtde	Subtotal	
			EM BRANCO					0	
								0	
								0	
								0	
								0	
								0	
							TOTAL	0	

Universidade Estadual de Maringá
Prof. Dr. Júlio César Damasceno
Reitor em Exercício

SETI
PTG
Fl. 16
Rubrica

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

1.1. CUSTEIO - Diárias

PAG

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

ELEMENTOS DE DESPESA		VALOR PROJETO	*MÊS (ANO 1)												TOTAL	SALDO
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
3390.1400	Diárias	1.380	690						690						1.380	0
3390.3300	Passagens	0													0	0
3390.3500	Consultoria	0													0	0
3390.3000	Mat. Consumo NACIONAL	0													0	0
3390.3000	Mat. Consumo IMPORTADO	0													0	0
3390.3600	ST Pessoa Física	0													0	0
3390.4700	Obrigações Tributárias e Contributivas	0													0	0
3390.1800	Bolsas	36.360	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	36.360	0
	Auxílio Financeiro	1.380	690						690						1.380	0
3390.3900	ST Pessoa Jurídica	0													0	0
4490.5200	Equipamentos e Mat. Permanente NACIONAL	0													0	0
4490.5200	Equipamentos e Mat. Permanente IMPORTADO	0													0	0
4490.5100	Obras e Instalações	0													0	0
TOTAL:		39.120	4.410	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	4.410	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	39.120	0

** Entende-se por mês 1 (um) o mês de início das atividades do projeto.*

*** Definir valores a serem liberados mensalmente ao Projeto (em amarelo)*

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

Ana Paula Guedes

SEED

ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO
1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO
Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

1.7. CUSTEIO - Bolsas

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Categoria da Bolsa	Instituição	Valor				Subtotal	Rendimentos Financeiros
					Valor Unitário (R$)	Quantidade				
						Bolsas	Meses	Total		
3390.18.00	1	1.1	Bolsas coordenador institucional	UEM	1030	1	12	12	12.360	
3390.18.00	5	5.1	Bolsa profissional graduado - 40h (três turmas)	UEM	2000	1	12	12	24.000	
									0	
									0	
								TOTAL	36.360	0

** em conformidade com os valores do Ato Administrativo Nº 02/16 - UGF.*

1.7.1. CUSTEIO - Auxílio Financeiro

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Categoria da Bolsa	Instituição	Valor			Rendimentos Financeiros
					Valor Unitário (R$)	Qtde (Deslocamentos)	Subtotal	
3390.18.00	4	4.2	Auxílio financeiro para participação do bolsista profissional graduado em reuniões na SETI/UGF e capacitação.	UEM	230,00	6	1.380	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
						TOTAL	1.380	0

Universidade Estadual de Maringá
Profº Dr. Julio César Damasceno
Reitor em Exercício

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

Ana Paula Guedes

SETI
PTG
20
Rubrica