PLANO DE TRABALHO
PROJETO ESTRATÉGICO – FUNDO PARANÁ/SETI

UNIDADE GESTORA DO FUNDO PARANÁ – **UGF**

APROVADO

Secretário da SETI

ÁREA PRIORITÁRIA

Selecione **uma das áreas listadas, entre aquelas aprovadas pelo CCT – PARANÁ, na qual o projeto se enquadre, acessando o link:** http://www.seti.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=15

Área Prioritária: Melhoria do Ensino Superior.

TÍTULO DO PROJETO

O Paraná fala Línguas Estrangeiras - primeira etapa – O Paraná Fala Francês

VALOR TOTAL DOS RECURSOS SOLICITADOS AO FUNDO PARANÁ = (a)		
Outras despesas de CUSTEIO	INVESTIMENTOS	Total
R$ 39.120,00	**R$ 0,00**	**R$ 39.120,00**

ESTIMATIVA DE PRAZOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

Duração: (x) 12 meses ( ) 24 meses ( ) 36 meses

Início: A partir da data da assinatura do Termo Jurídico.

INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Instituição: Universidade Estadual de Ponta Grossa
CNPJ80.257.355/0001-08
Natureza Jurídica: Ensino Superior
Endereço: Av. Carlos Cavalcanti, 4748
CEP: **84030-900**
Cidade/Estado: Ponta Grossa - PR
Telefone e Fax: 42 3220-3234
e_mail: reitoria@uepg.br

REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Nome: Carlos Luciano Sant'Ana Vargas
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 1.126.784-0/PR
CPF: 352.921.309-82
Endereço residencial: Rua Francisco Búrzio, 199 - Centro
CEP: **84010-199**
Cidade/Estado: Ponta Grossa - PR
Telefone residencial: 42 3224-2575
e_mail: calu_vargas@uepg.br

COORDENADOR TÉCNICO/CIENTÍFICO DO PROJETO

Nome: Rita de Cássia Bergamasco Just
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 3.919.639-5
CPF: 784.675.359-20
Formação profissional: Licenciatura em Letras Português/Francês
Titulação (graduação e pós-graduação): Mestre em Letras Língua e Literatura Francesa
Telefone(s), celular e Fax: (42) 3301-7595; (42) 99977-0913
Endereço residencial: Rua João Schaia, 49 casa 01 Jardim Carvalho
CEP: 84015-815
Cidade/Estado: Ponta Grossa - PR
e-mail: rbergamasco@uepg.br/ritacsbergamasco@yahoo.fr

SETI / PTG
Fl. 06

ENGENHEIRO CIVIL RESPONSÁVEL PELA OBRA
(Caso seja previsto no projeto execução da obra e/ou reforma)

Instituição:
Nome do Engenheiro Civil:
CREA:
CPF:
Formação profissional:
Titulação (graduação e pós-graduação):
Telefone(s), celular e Fax:
Endereço residencial:
Cidade/Estado:
e_mail:

RESPONSÁVEL ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DO PROJETO

Nome: Amaury dos Martyres
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 1.467.320 – SSP/PR
CPF: 287.844.569-49
Formação profissional: Economista
Titulação (graduação e pós-graduação): Pós-Graduação em: 1) Gestão Pública,
2) Gerência Econômica e Financeira
3) Administração de Cooperativas.

Telefone(s), celular e Fax: (42) 3220-3201 Telefone: (42)3220-3239
Endereço residencial: Rua Victor Malucelli, 19
CEP: 84031-430
Cidade/Estado: Ponta Grossa/PR
e_mail: amartyres@uepg.br

RESPONSÁVEL PELO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO (Quando for o caso)

Nome: Joani Alves Ferreira
Cédula de Identidade (Instituto/Estado da Federação): 987030-0
CPF: 213.731.249-20
Formação profissional: Contador
Titulação (graduação e pós-graduação): Ciências Contábeis
Telefone(s), celular e Fax: 42 3220-3287
Endereço residencial: Rua General Carneiro, 799
CEP: 84010-370
Cidade/Estado: Ponta Grossa - PR
e_mail: jaferreira@uepg.br

Equipe do projeto (recursos humanos)

SETI/PTO
Fl. 05

Nº	Nome	Instituição	Formação	Função	e_mail	Telefone (fixo e celular)
1	Mônica de Aguiar Moreira Garbelini	UENP	Especialista em Estudos Linguísticos e Literários	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	mgarbelini@uenp.edu.br	(43) 3532-1436 (43) 99970-1178
2	Ana Paula Guedes	UEM	Doutora em Linguística	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	apguedes@uem.br	(44) 99635860 e (44) 30315865
3	Nadia Moroz Luciani	UNESPAR	Mestre em Teatro	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	nadia.luciani@unespar.edu.br	(41) 99103-8066
4	Laura Taddei Brandini	UEL	Doutora em Estudos Linguísticos, Literários e Tradutológicos em Francês	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	laurabrandini2016@gmail.com	(43) 3025-2562 e (43) 99645-6889
5	Denise Witzel	UNICENTRO	Doutora em Linguística e Língua Portuguesa	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	witzeldg@gmail.com	(42) 99911-1998 / (042) 36211339
6	Rose Maria Belim Motter	UNIOESTE	Doutora em Engenharia e Gestão do Conhecimento	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	rosebelim@hotmail.com belimrose@gmail.com	**(45) 99933-5566 e (45) 3220-3161**
-	Rita de Cássia Silva Bergamasco Just	UEPG	Mestre em Letras, Língua e Literatura Francesa	Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês	rbergamasco@uepg.br ritacsbergamasco@yahoo.fr	**(42)3301-7595; (42) 99977-0913.**

DESCRIÇÃO DO PROJETO

PROBLEMA E JUSTIFICATIVA

(Identificar o problema ou entraves tecnológicos que o projeto se propõe a solucionar ou minimizar, com os respectivos argumentos).

A internacionalização das universidades Estaduais do Paraná é um processo fundamental que se encontra em franca consolidação, gerada pela necessária transformação das ações locais em ações globais, a fim de inserir as universidades em um relevante contexto mundial.

Sabe-se que a política linguística está fortemente atrelada à política de internacionalização das IES, e o programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras" tem se mostrado de grande importância neste cenário. A primeira etapa do programa, voltada para o ensino da língua inglesa, teve início no segundo semestre de 2014, envolvendo as 07 (sete) universidades estaduais, com duração de 22 (vinte e dois) meses e cujo foco primordial foi o de preparar a comunidade acadêmica para o exame TOEFL iBT em nível intermediário e pós-intermediário. Posteriormente, a Secretaria do Estado de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI) e a *Languages Canada* firmaram um Acordo de Cooperação, em março de 2017, com vistas a possibilitar a continuação e aprimoramento do Programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras/Inglês", com objetivo, agora, de ir além da realização de testes de proficiência, indo ao encontro das reais necessidades dos contextos educacionais, a fim de promover ações que impulsionem as universidades de maneira significativa na promoção do ensino, da pesquisa e da extensão, que ultrapassem as barreiras geográficas. A nova fase do programa tem demonstrado grande êxito: alta procura da comunidade acadêmica pelo aprendizado do inglês, baixa evasão de alunos, melhora na proficiência e consequente evolução do nível linguístico com base no Quadro Europeu Comum de Referência para Línguas, dentre outros avanços.

O programa tem sido destaque no panorama internacional e demonstrado grande crescimento em sua diversidade linguística, e a cooperação com a *Languages Canada* é de significativa importância para a política linguística do Estado; com isto em vista, surgiu a oportunidade de aprofundar a parceria por meio do ensino da língua francesa.

Além de propiciar o ensino da língua inglesa por meio de ferramentas multimídias e métodos além dos convencionais, a parceira, por meio de suas universidades e institutos de línguas associados, ofereceu 23 (vinte e três) bolsas de estudo ao Programa Paraná Fala Línguas Estrangeiras/Inglês, para participação em experiências de ensino de idiomas em imersão total no Canadá entre julho e agosto de 2018 – direcionadas a alunos do Programa e aos Coordenadores Institucionais. Agora, com

SETI
Fl. 06

o lançamento do programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras/Francês", o objetivo é o de introduzir a língua francesa e a cultura canadense sob outro viés aos estudantes das IEES, de forma gratuita.

É possível perceber que o Programa "O Paraná Fala Línguas Estrangeiras", no geral, está se consolidando com grande visibilidade e importância, e traz, cada vez mais, novas oportunidades à comunidade acadêmica de cada IEES do Paraná. Para a nova fase do programa, agora com foco no ensino da língua francesa, é necessário a disponibilização de recursos, por meio da SETI/UGF, a fim de possibilitar o pagamento de bolsas e diárias, de forma que o programa continue se fortalecendo e ganhando sustentabilidade.

OBJETO DO PROJETO

*(O **Objeto** é a ação macro que se quer alcançar no projeto).*

Impulsionar as universidades a promoverem ações de internacionalização de maneira significativa em suas IES por meio do ensino, da pesquisa e da extensão que ultrapassem as barreiras geográficas ao capacitar estudantes, docentes e gentes universitários em língua estrangeira e fortalecer a internacionalização das universidades estaduais, por meio do aprimoramento das políticas linguísticas institucionais com o ensino de línguas estrangeiras à comunidade acadêmica.

METAS A SEREM ATINGIDAS

*(As **Metas** são as ações fracionadas, para se alcançar o Objeto do Projeto).*

1. Capacitar a equipe de coordenadores para gerirem os cursos em suas IES;
2. Capacitar a equipe de instrutores de línguas para ministrarem os cursos específicos;
3. Ofertar cursos preparatórios para obtenção da pontuação necessária em exames internacionais de língua francesa;
4. Ofertar cursos de francês geral, francês acadêmico, francês para áreas específicas e outros, de modo a potencializar as publicações em revistas internacionais de alto impacto, intensificar a participação da comunidade acadêmica em eventos internacionais, além de preparar a comunidade acadêmica para o cenário internacional da pesquisa, considerando a diversidade linguístico-cultural;
5. Ofertar cursos em áreas estratégicas de desenvolvimento internacional da universidade;
6. Fomentar a parceria com países falantes de língua francesa e/ou outros contextos internacionais, a fim de promover ações conjuntas em prol da qualificação, fortalecimento e expansão do Programa.

SETI/UGF Fl. 07 Thiago

PLANO DE TRABALHO SINTÉTICO DO PROJETO

Cronograma de Atividades

Descrição das Atividades			Indicador físico		Previsão de Execução do Objeto (meses)		% Meta no projeto	Total (R$)	% Financeir
Nº	Metas a serem atingidas	Etapas de Execução	Unidade	Qtde.	Início*	Fim*			
1	Nomeação de coordenador institucional.	1.1 Escolha e nomeação de coordenador institucional do projeto.	Bolsas Coordenador Institucional	12	01	12	10%	R$ 12.360,00 (12x 1.030,00)	31%
2	Seleção de bolsista profissional graduado para atuação no programa.	2.1 Publicação de chamada pública via Edital, segundo critérios pré-definidos entre as IES.	Chamada pública	1	01	01	5%	0,00	0%
		2.2 Provas escritas e didáticas.			01	02			
		2.3 Publicação do resultado e contratação do bolsista.			01	02			
3	Abertura das inscrições e seleção dos participantes.	3.1 Divulgação e inscrições.	Inscrição e seleção	150	01	02	5%	0,00	0%
		3.2 Testes de nivelamento.	Testes online	Vários	01	02		0,00	
4	Capacitação, acompanhamento e avaliação.	4.1 Diárias para coordenador institucional – Capacitação e Reuniões SETI/UGF.	Diárias	06	01	12	10%	R$ 1.380,00 (6x 230,00)	4%
		4.2 Auxílio financeiro para participação do profissional graduado em capacitação e reuniões SETI/UGF.	Auxílio financeiro	06	01	12		R$ 1.380,00 (6x 230,00)	4%

5	Oferta de cursos.	5.1 Oferta de cursos de francês para 03 (três) turmas de 25 (vinte e cinco) alunos cada, segundo o contexto de demanda da IES, sendo a primeira oferta para o segundo semestre de 2018 e a segunda oferta para o primeiro semestre de 2019.	Bolsas Profissional Graduado – 40h/semanais de dedicação	12	01	12	50%	R$ 24.000,00 (12x 2.000,00)	61%
6	Relatórios	6.1 Relatórios parciais e finais.	Relatórios	Vários	01	12	5%	0,00	0%
TOTAL – Início e Conclusão do Objeto							**100%**	**R$ 39.120,00**	**100%**

* Considerar **Mês 01** o primeiro mês da execução do projeto.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant´Ana Vargas
Reitor

Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

Assinatura do Coordenador do Projeto

SETI / PTC
Fl. 09

PLANO DE APLICAÇÃO

Disponível em documento denominado "ANEXO 1 – PLANO DE APLICAÇÃO" deste Plano de Trabalho.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Disponível em documento denominado "ANEXO 1 – PLANO DE APLICAÇÃO - Cronograma de Desembolso" deste Plano de Trabalho.

CONCLUSÃO DAS ETAPAS PROGRAMADAS

Disponível no Quadro PLANO DE TRABALHO SINTÉTICO DO PROJETO - Cronograma de Atividades, Coluna Fim de cada Etapa.

PÚBLICO ALVO

(Mencionar de forma sucinta os beneficiários do projeto).

Estudantes de graduação e pós-graduação, docentes e agentes universitários das áreas estratégicas de desenvolvimento internacional das IES.

SETI/PTG
Fl. 10
Thiago

METODOLOGIA PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

(Explicar os procedimentos necessários para a execução do projeto destacando o método, ou seja, a explicação do delineamento do estudo, amostra, procedimentos para a coleta de dados, bem como, o plano para a análise de dados).

A gestão geral do Programa será realizada por um Comitê Gestor, composto pelo Coordenador Geral do Paraná Fala Línguas Estrangeiras, um representante dos Coordenadores Institucionais e um representante da UGF indicados. Todos serão designados pelo Coordenador Geral da Unidade Gestora do Fundo Paraná, via Portaria.

A equipe institucional do Programa, remunerada via bolsa Fundo Paraná, será composta por um coordenador institucional, indicado pelo Reitor, e por um profissional graduado, que será responsável por ministrar as aulas do curso. O profissional graduado será selecionado por Edital público – um por IES -, para 40 horas de dedicação semanal ao projeto. Os alunos participantes serão selecionados por meio de Edital público, considerando as áreas estratégicas definidas pela UEPG, além da relação entre nível de proficiência e cursos ofertados.

1. ETAPAS DE EXECUÇÃO DO PROJETO

1.1. ETAPA 01 – INDICAÇÃO E FUNÇÃO DO COORDENADOR INSTITUCIONAL.

Previsão: primeiro mês de execução do projeto.
Responsáveis: Reitores/Coordenador Geral
.ocal: a definir.
Carga horária: Durante a vigência do projeto
Público-alvo: Coordenadores Institucionais.
Número de participantes: um (01) Coordenador Institucional por IES.

A indicação do Coordenador Institucional na UEPG deverá ser feita pelo Reitor, em Ofício próprio para este fim. A indicação deve considerar a área de formação e atuação do coordenador, sendo prioritariamente na área de língua francesa. O Coordenador Institucional será o responsável pelo registro do programa na UEPG para fins de certificação dos alunos participantes dos cursos. Também, pelos relatórios parciais e finais, elaboração dos editais de seleção – seja do profissional graduado a ministrar os cursos na UEPG, seja dos alunos dos cursos -, além de outros documentos e ações necessários para garantir o bom desenvolvimento do projeto. Ainda, pelo planejamento e execução de capacitação do profissional graduado de língua francesa selecionado, visando garantir as melhores práticas dentro da sala de aula, além da elaboração de indicadores de desempenho no ensino de francês como língua adicional e a aplicação dos mesmos na sua respectiva instituição.

1.2. **ETAPA 02 - SELEÇÃO E CAPACITAÇÃO DO PROFISSIONAL GRADUADO.**

'revisão: primeiro semestre de execução do projeto.
Responsável: Coordenador Institucional do Paraná Fala Francês na UEPG.
Local: UEPG
Carga-horária: 20h (seleção), 20h (capacitação).
Público-alvo: profissionais graduados com o domínio da língua francesa.
Número de participantes: 01 (um) participante.

A seleção dos profissional graduado será conduzida pelo Coordenador Institucional por meio de Edital Público. Ela será composta por avaliação escrita, avaliação de desempenho didático e análise de currículo. Todos os participantes devem ter a proficiência adequada para ministrar cursos de francês geral e francês para fins acadêmicos. O profissional graduado deverá dedicar 40 horas ao projeto ficando impedido de possuir vínculo empregatício de qualquer tipo ou estar recebendo qualquer outra modalidade de bolsa. A capacitação será promovida pelo Coordenador Institucional, com vistas ao aperfeiçoamento do processo de ensino-aprendizagem da língua francesa, conhecimento do material didático escolhido para o projeto, além do domínio do referencial teórico e das melhores práticas metodológicas para o ensino do francês. O material didático será

SETI / PTG
FL. 11

escolhido em comum acordo entre todos os Coordenadores das IES participantes e Comitê Gestor.

1.3. **ETAPA 03 – CURSOS**

Os alunos participantes serão selecionados por meio de Edital público, considerando as áreas estratégicas definidas pela UEPG, além da relação entre nível de proficiência e cursos ofertados. Caberá ao Coordenador Institucional o acompanhamento do processo, junto ao Profissional Graduado, que efetivamente ministrará os cursos e terá contato direto com os alunos.

1.3.1. Curso de francês geral.
Previsão: primeiro e segundo semestres de execução do projeto.
Responsáveis: bolsista profissional graduado selecionado.
Local: Universidade Estadual de Ponta Grossa
Carga horária: 60 horas/semestre.
Público-alvo: discentes, docentes e agentes universitários da UEPG.
Número de participantes: máximo de vinte e cinco (25).

Descrição do curso: curso de francês geral, a depender do nível de proficiência da turma, como forma de preparação para situações reais da língua francesa escrita e falada.

1.3.1. Curso de francês geral.

Previsão: primeiro e segundo semestres de execução do projeto.

Responsáveis: bolsista profissional graduado selecionado.

Local: Universidade Estadual de Ponta Grossa

Carga horária: 60 horas/semestre.

Público-alvo: discentes, docentes e agentes universitários da UEPG.

Número de participantes: máximo de vinte e cinco (25).

Descrição do curso: curso de francês geral, a depender do nível de proficiência da turma, como forma de preparação para situações reais da língua francesa escrita e falada; desenvolvimento da compreensão e produção oral e escrita em nível intermediário/avançado, possibilitando aos alunos entrarem em contato com falantes (nativos e não-nativos) de língua francesa em situações variadas como forma de aprimoramento de suas competências em Língua Francesa de maneira global.

.3.2. Curso de francês para fins acadêmicos.

Previsão: primeiro e segundo semestres de execução do projeto.

Responsáveis: bolsista profissional graduado selecionado.

Local: Universidade Estadual de Ponta Grossa

Carga horária: 60 horas/semestre.

Público-alvo: discentes, docentes e agentes universitários da UEPG.

Número de participantes: máximo de vinte e cinco (25).

Descrição do curso: Desenvolvimento de habilidades linguísticas a partir de gêneros da esfera acadêmica.

PRODUTOS/SERVIÇOS ESPERADOS

(Relacionar neste tópico os produtos, equipamentos, bens, serviços, patentes e/ou registros resultantes deste projeto)

Ao longo de doze meses preparar, aproximadamente, 150 participantes, entre discentes, docentes e agentes universitários da UEPG, para impulsionar ações de internacionalização da universidade, a exemplo de projetos de cooperação

SETI / PTG
Fl. 12
Rubrica

internacional, mobilidade docente e acadêmica, publicação internacional, entre outras, motivadas pelo aprendizado da língua francesa e do contato com a cultura canadense.

CONTRIBUIÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E DE INOVAÇÃO

(Identificar de que forma os resultados esperados do projeto contribuirão no cenário científico e tecnológico paranaense, brasileiro e mundial).

A principal contribuição do programa será a oferta de oportunidades de aprendizagem da língua francesa em diversos níveis de proficiência, além de oferta direcionada aos docentes, também, com vistas a prepará-los para os usos desta língua nos contextos de suas respectivas funções ou em missões de intercâmbio.

A oportunidade do ensino da língua francesa em todas as IES do Paraná a membros diversos da comunidade acadêmica impulsionará o desenvolvimento linguístico do Estado, o que certamente contribuirá para que as IES alcancem patamares de excelência com a internacionalização dos programas de pós-graduação avaliados pela CAPES.

Por meio do programa, também será possível capacitar docentes, discentes e agentes universitários das IES para participação em projetos de cooperação internacional, mobilidade e publicações internacionais conjuntas, de forma que essa capacitação seja ampla, abrangendo diferentes aspectos da Universidade e colocando a Instituição em evidência no cenário internacional.

CONTRIBUIÇÃO NÃO FINANCEIRA DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

(Descrever as ações não financeiras que serão suportadas no projeto pela Instituição Proponente)

Disponibilização de infraestrutura necessária para o desenvolvimento do projeto.

CONTRIBUIÇÃO DA INSTITUIÇÃO PARCEIRA

(Descrever as ações que serão suportadas no projeto pela Instituição Parceira)

Não se aplica.

LISTAR OS MUNICÍPIOS ABRANGIDOS PELO PROJETO

Diretamente, a cidade de Ponta Grossa, – onde ficam os *Campus* da UEPG.

IDENTIFICAR RISCOS QUE PODERÃO PREJUDICAR O DESENVOLVIMENTO DO PROJETO E SUGERIR PLANO DE CONTINGENCIAMENTO

Risco	Plano de Contingência
Atraso no repasse da MCO.	Readequação de cronograma e plano de aplicação.
Falta de recursos humanos.	Publicação de novos Editais até a sua contratação.
Greve.	Readequação de calendário.
Mudança de Coordenador institucional e/ou Pedagógico.	Termos de responsabilidade que garantam que o coordenador e/ou orientador tenha seu desligamento apenas após a capacitação do novo indicado.
Trocas/desistências de professores de línguas.	Editais que garantam listagem de suplentes.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES SOBRE A INSTITUIÇÃO PROPONENTE.

HISTÓRICO INSTITUCIONAL

A Universidade Estadual de Ponta Grossa, localizada na região centro-sul do Estado, abrangendo 22 municípios em sua área de influência, foi criada pelo Governo do Estado do Paraná, através da Lei no 6.034, de 6 de novembro de 1969, e Decreto no 18.111, de 28 de janeiro de 1970, é uma das mais importantes instituições de ensino superior do Paraná, que resultou da

SEI Fl. 13 Diogo

incorporação das Faculdades Estaduais já existentes e que funcionavam isoladamente. Eram elas, a Faculdade Estadual de Filosofia, Ciências e Letras de Ponta Grossa, criada pelo Decreto Estadual nº 8.837, de 08/11/49, e reconhecida pelo Decreto Federal nº 32.242, de 10/02/53; a Faculdade Estadual de Farmácia e Odontologia de Ponta Grossa, criada pela Lei nº 921, de 16/11/52, reconhecida pelo Decreto Federal nº 40.445, de 30/11/56, posteriormente desmembrada na Faculdade Estadual de Farmácia e Bioquímica de Ponta Grossa, e Faculdade Estadual de Odontologia de Ponta Grossa, através da Lei nº 5.261, de 13/01/66; a Faculdade Estadual de Direito de Ponta Grossa, criada pela Lei nº 2.179, de 04/08/54, e reconhecida pelo Decreto Federal nº 50.355, de 18/03/61; e a Faculdade Estadual de Ciências Econômicas e Administração de Ponta Grossa, criada pela Lei nº 03/66, de 12/01/66, e reconhecida pelo Decreto Federal nº 69.697, de 03/12/71. A personalidade jurídica de cada uma dessas unidades isoladas foi extinta no ato da criação da Universidade sob o regime da Fundação de Direito Público.

Fundindo-se na estrutura universitária implantada, foi reconhecida pelo Governo Federal através do Decreto nº 73.269, de 07/12/73 que, simultaneamente, aprovou seu Estatuto, o Regimento Geral e o Plano de Reestruturação.

O início das atividades da Universidade Estadual de Ponta Grossa foi assinalado pela posse do Professor Álvaro Augusto Cunha Rocha, no cargo de Reitor e do Professor Odeni Villaca Mongruel para o cargo de Vice-Reitor, ambos nomeados pelo Senhor Governador do Estado, Dr. Paulo Cruz Pimentel, pelo Decreto nº 20.056, de 06/05/70.

A atual gestão é constituída pelos Professores, Carlos Luciano Sant'ana Vargas Reitor e Gisele Alves de Sá Quimeli , Vice-Reitor, escolhidos por meio de consulta à comunidade universitária e nomeados pelo Decreto nº nº 11491 , de 02/07/14, assinado pelo Senhor Governador Carlos Alberto Richa.

A Universidade Estadual de Ponta Grossa tem por finalidade produzir, disseminar e socializar o saber filosófico, científico, artístico e tecnológico, ampliando e aprofundando a formação do ser humano para o exercício profissional por meio do ensino; da pesquisa e da extensão; da produção do conhecimento e da cultura; e da reflexão crítica na perspectiva da construção de uma sociedade justa e democrática.

SETI / PTO
14

DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO INSTITUCIONAL

TERMO DE COMPROMISSO

Na qualidade de representante legal do proponente, estou de acordo com a proposta apresentada e declaro, para todos os fins de direito, conhecer as normas ora fixadas pelo Fundo Paraná, assim como inexistir qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos do Fundo Paraná.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant'Ana Vargas
Reitor

Prof. Dr. Carlos Luciano Sant'Ana Vargas
Reitor da UEPG
Representante Legal da Instituição Proponente

Profª Me Rita de Cássia Silva Bergamasco Just
Coordenadora Institucional do Programa Paraná Fala Francês – UEPG
Docente do Departamento de Estudos da Linguagem - DEEL
Coordenadora Técnico/Científico do Projeto

Amaury dos Martyres
Pró-Reitor de Assuntos Administrativos
Responsável Administrativo/Financeiro do Projeto

Joani Alves Ferreira
Controle Interno e Auditoria
Responsável pelo Controle Interno da Instituição Proponente

SETI/PTG
Fl. 15

ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO
QUADRO RESUMO
Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

TÍTULO DO PROJETO: O Paraná fala Línguas Estrangeiras - primeira etapa – O Paraná Fala Francês
INSTITUIÇÃO PROPONENTE: Universidade Estadual de Ponta Grossa - UEPG
COORDENADORA: Rita de Cássia Silva Bergamasco Just

	Elementos de Despesa		UGF	%	Rendimentos Financeiros*
1. Outras Despesas de Custeio	1.1. Diárias	3390.14.00	1.380	4%	0
	1.2. Passagens e despesas de locomoção	3390.33.00	0	0%	0
	1.3. Serviços de Consultoria	3390.35.00	0	0%	0
	1.4. Material de ConsumoNACIONAL	3390.30.00	0	0%	0
	1.5. Material de Consumo IMPORTADO/ USO CONTROLADO	3390.30.00	0	0%	0
	1.6. Serviços de Terceiros - Pessoa Física	3390.36.00	0	0%	0
	1.6.1. Obrigações Tributárias e Contributivas	3390.4700	0	0%	0
	1.7. Bolsas	3390.18.00	36.360	93%	0
	1.7.1 Auxílio Financeiro - Bolsas	3390.18.00	1.380	4%	0
	1.8. Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3390.39.00	0	0%	0
		Subtotal Custeio	39.120	100%	0
2. Investimentos	2.1. Equipamentos e Material PermanenteNACIONAL	4490.52.00	0	0%	0
	2.2. Equipamentos e Material PermanenteIMPORTADO	4490.52.00	0	0%	0
	2.3. Obras e Instalações	4490.51.00	0	0%	0
		Subtotal Investimentos	0	0%	0
		Total Geral	39.120	100%	0

Atender ao disposto no ATO ADMINISTRATIVO Nº 02/16/UGF de 24/06/2016 , disponível em: www.seti.pr.gov.br/fundoparaná/atosadministrativos.

** Esta coluna deverá ser preenchida apenas pela Tomada de Convênios, quando da solicitação de utilização dos rendimentos da aplicação financeira.*

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant´Ana Vargas
Reitor

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SETI FL. 16

ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO
1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO
Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ

1.7. CUSTEIO - Bolsas

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Categoria da Bolsa	Valor					Subtotal	Rendimentos Financeiros
				Instituição	Valor Unitário (R$)	Quantidade				
						Bolsas	Meses	Total		
3390.18.00	1	1.1	Bolsas coordenador institucional	UEPG	1030	1	12	12	12.360	
3390.18.00	5	5.1	Bolsa profissional graduado - 40h (três turmas)	UEPG	2000	1	12	12	24.000	
									0	
									0	
								TOTAL	36.360	0

** em conformidade com os valores do Ato Administrativo Nº 02/16 - UGF.*

1.7.1. CUSTEIO - Auxílio Financeiro

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Categoria da Bolsa	Instituição	Valor		Subtotal	Rendimentos Financeiros
					Valor Unitário (R$)	Qtde (Deslocamentos)		
3390.18.00	4	4.2	Auxílio financeiro para participação do bolsista profissional graduado em reuniões na SETI/UGF e capacitação.	UEPG	230,00	6	1.380	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
						TOTAL	1.380	0

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant´Ana Vargas
Reitor

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SETI/PR
Fl. 17

1.7. CUSTEIO - Bolsas

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Categoria da Bolsa	Instituição	Valor Unitário (R$)	Quantidade			Subtotal	Rendimentos Financeiros
						Bolsas	Meses	Total		
								0	0	
								0	0	
								0	0	
								0	0	
								0	0	
								0	0	
								0	0	
								0	0	
								TOTAL	0	0

** em conformidade com os valores do Ato Administrativo Nº 02/16 - UGF.*

1.7.1. CUSTEIO - Auxílio Financeiro/Bolsas

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Categoria da Bolsa	Instituição	Valor Unitário (R$)	Valor Qtde (Deslocamentos)	Subtotal	Rendimentos Financeiros
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
						TOTAL	0	0

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant´Ana Vargas
Reitor

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SETI/PTG
Fl. 18

ANEXO I - PLANO DE APLICAÇÃO
1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO
Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

1.3. CUSTEIO - Consultoria

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Finalidade e Justificativa	Instituição	Valor Hora Técnica (R$)	Valor Qtde	Subtotal	Rendimentos Financeiros
			EM BRANCO				0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
						TOTAL	0	0

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant´Ana Vargas
Reitor

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SETTI
Fl. 19

ANEXO 1 - PLANO DE APLICAÇÃO
1. OUTRAS DESPESAS DE CUSTEIO
Unidade Gestora do Fundo Paraná - UGF

PARANÁ

1.4. CUSTEIO - Material de Consumo - Nacional

Subelementos de Despesa	Ação Nº	Etapa Nº	Descrição	Instituição	Valor Unitário (R$)	Qtde	Valor Subtotal	Rendimentos Financeiros
EM BRANCO								
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
							0	
						TOTAL	0	0

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA
Carlos Luciano Sant´Ana Vargas
Reitor

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto

SETTEC
Fl. 20

ELEMENTOS DE DESPESA		VALOR PROJETO	*MÊS (ANO 1)												TOTAL	SALDO
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
3388.1400	Diárias	1.380	690						690						1.380	0
3390.3300	Passagens	0													0	0
3390.3500	Consultoria	0													0	0
3390.3600	Mat. Consumo NACIONAL	0													0	0
3390.3000	Mat. Consumo IMPORTADO	0													0	0
3390.3800	ST Pessoa Física	0													0	0
3390.4700	Obrigações Tributárias e Contributivas	0													0	0
3390.1800	Bolsas	36.360	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	36.360	0
	Auxílio Financeiro	1.380	690						690						1.380	0
3390.3900	ST Pessoa Jurídica	0													0	0
4490.5300	Equipamentos e Mat. Permanente NACIONAL	0													0	0
4490.5300	Equipamentos e Mat. Permanente IMPORTADO	0													0	0
4490.5100	Obras e Instalações	0													0	0
TOTAL:		39.120	4.410	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	4.410	3.030	3.030	3.030	3.030	3.030	39.120	0

Entende-se por mês 1 (um) o mês de início das atividades do projeto.

*** Definir valores e datas liberados mensalmente ao Projeto (um exemplo)*

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA

Carlos Luciano Sant'Ana Vargas
Reitor

1. Assinatura do Representante Legal da Instituição Proponente

2. Assinatura do Coordenador Técnico do Projeto